

УВК «Рефал»



Утверждаю:

Ольга Тузикова О.А.

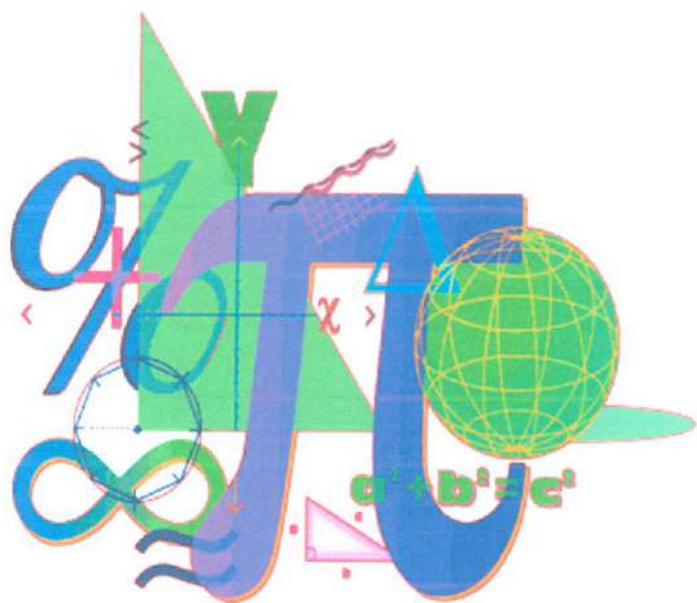
Приказ №11 от 16.11.2018

## ПАСПОРТ КАБИНЕТА 206

Зав. фурнитурой  
и ХХХ Понедельник

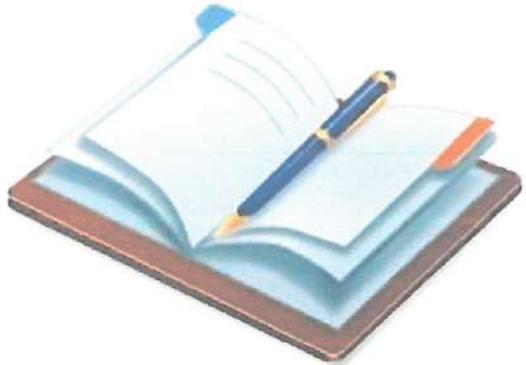
Учебно – воспитательный комплекс

«Рефал»



ПАСПОРТ  
КАБИНЕТА 206  
Начальных классов

Учитель ответственная за кабинет: Закутная Л.А.  
Воспитатель ГПД : Боровикова А.А.



2020 - 2021 учебный год

## Паспорт кабинета №206

Ответственный класс: 2А

Адрес: г.Бишкек ул. Токомбаева 31/1

Для каких классов оборудован кабинет: начальные классы

Количество учителей, работающих в кабинете: 2

### **ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ**

- Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий
- Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды и в сменной обуви
- Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену
- Учитель должен организовывать уборку кабинета по окончании занятий в нём
- Учащиеся должны соблюдать правила безопасности в кабинете



## РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ КАБИНЕТА

На 2020 - 2021 учебный год

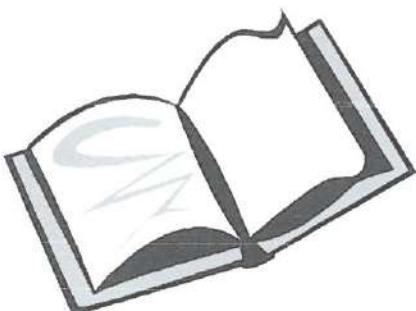
№	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	Русский язык	Русский язык	Математика	Математика	Русский язык
2	Математика	Математика	Математика	Кырг.яз	Математика
3	Чтение	Английский язык	Русский язык	Английский фак - тив	Английский фак - тив
4	Кырг.яз	Физ - ра	Англ.яз	Русский язык	Физ - ра
5	Англ.яз	Родин-е	чтение	этика	Класс.час
6	музыка	Воспит.час	ОБЖ		изо
7	Продлёнка	Продлёнка	Продлёнка	Продлёнка	Продлёнка

## *Перечень основного оборудования*

- *Парти – 8*
- *Лампы дневного света: большие – 13, маленькие – 3.*
- *Удлинитель -1*
- *Тройник – 1*
- *Розетки - 3*
- *Стулья – 17*
- *Стол – тумба учителя (серый)– 1*
- *Стул учителя (синий) – 1*
- *Стол воспитателя – 1*
- *Доска рабочая (зеленая, не разлинованная) – 1*
- *Детские шкафы для одежды (серые) – 3 (10 секций)*
- *Шкафы преподавателей для одежды (серые) – 1 (2 секции)*
- *Шкафы для метод. литературы (серые) - 2*
- *Шкаф ГПД (серый) - 1*
- *Ноутбук ASUS (серый) – 1*
- *Телевизор YASEN (черный) – 1*
- *Камера HIKVISION - 1*
- *Информационные доски:  
фиолетовая – 1, синие – 2, зеленая – 1.*
- *Часы настенные – 1*
- *Обогреватель масленый – 1*
- *Шторы – 3*
- *Раковина – 1*
- *Урна – 1*
- *Зеркало – 1*
- *Веник – 1, савок – 1.*

## *Перечень методических средств кабинета*

- Методическая литература
- Методические пособия
- Дополнительная литература
- Энциклопедия русского языка
- Карточки по предметам: математика, русский язык, чтение.
- Словари: орфографический, фразиологический, англо – русский, русско – кыргызский
- Объёмные геометрические фигуры
- Таблицы для чтения
- Тренажёры по предметам: математика, русский язык.
- Лента букв и чисел
- Тесты по предметам: математика, русский язык, чтение.
- Литература по внеурочной работе
- Детская библиотека



## Анализ работы кабинета

### за 2020 – 2021 год

На уроках использовались таблицы, имеющийся в кабинете раздаточный, демонстрационный и дидактический материал. Применялись новые информационные технологии – электронные учебники, презентации по различным темам.

## Перспективный план развития кабинета

- *Приобрести набор портретов детских писателей.*
- *Обновить спортивный инвентарь и настольные игры*
- *Приобрести конструктор «Лего»*
- *Дополнить классную детскую библиотеку*



# ИНСТРУКЦИЯ

## ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К занятиям в кабинете допускаются обучающиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. При проведении занятий возможно воздействие на обучающихся следующих опасных и вредных факторов: - нарушение осанки,

- искривление позвоночника,

- развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;

- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. Обучающиеся должны:

- пройти инструктаж по охране труда в кабинете начальных классов;

- при проведении занятий и на перемена соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха;

- в процессе занятий ученики обязаны соблюдать установленный порядок проведения учебных занятий, содержать в чистоте свое рабочее место;

- при работе в кабинете соблюдать правила пожарной безопасности;

- о каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить учителю;

1.4. Обучающимся запрещается:

- приносить в школу колющие, режущие, легковоспламеняющиеся предметы;

- бегать без разрешения учителя, открывать окна; толкать друг друга; кидать различные предметы друг в друга;

1.5. Учитель должен:

- провести инструктаж для обучающихся по охране труда в кабинете математики с обязательной отметкой в «Журнале инструктажа по охране труда» ;

- при проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения;

- обеспечить устойчивость мебели, имеющейся в кабинете, в т.ч. классной доски;

- о возникающих неполадках сообщить администрации школы;

- исключить из пользования непригодное оборудование;

- при несчастном случае немедленно оказать первую помощь и сообщить о произошедшем администрации школы;
- знать пути эвакуации обучающихся из школы на случай возникновения угрозы пожара или другой чрезвычайной ситуации.

#### 1.6. Учителю запрещается:

- оставлять без присмотра обучающихся;
- ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- оставлять включенными электроприборы;
- использовать непроверенное оборудование;
- закрывать дверь кабинета на ключ во время занятий.

1.7. Обучающиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

### 1. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ.

#### 2.1. Учитель обязан:

- пройти инструктаж по охране труда в кабинете;
- провести инструктаж с обучающимися по охране труда в кабинете;
- проветрить помещение перед началом занятий;
- включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников.
- убедиться в исправности электрооборудования кабинета;
- убедиться в исправности технических средств обучения;
- проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах и провести сквозное проветривание кабинета;
- проверить устойчивость и состояние мебели.

### 2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ.

#### 3.1. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования учителя и правила поведения на уроке;
- во время проведения физкультминуток аккуратно выполнять упражнения.

#### 3.2. Обучающимся запрещается:

- находиться в кабинете в отсутствии учителя;
- трогать учебное оборудование без разрешения учителя;
- самостоятельно включать электроприборы;
- во избежание падения из окна, а также ранения стеклом вставать на подоконник;
- делать резкие движения во избежание травмы; - открывать фрамуги, окна без разрешения учителя;

#### 3.3. Учитель обязан:

- обеспечить безопасное использование оборудования в кабинете;
- обеспечить устойчивую дисциплину обучающихся на уроке;

- выполнять санитарно-гигиенические требования по режиму проветривания, температурному режиму;
- соблюдать нормы освещенности кабинета;
- при работе с техническими средствами обучения соблюдать все правила их эксплуатации и охраны труда;
- посадку обучающихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту: выполнять следующие требования СанПин по размещению обучающихся: обучающимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Обучающимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Обучающимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалением верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год обучающихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника;
- обеспечить исправность демонстрационных электрических приборов, которые должны иметь заземление или зануление;
- поддерживать чистоту стекол: стекла окон в кабинете должны очищаться от пыли и грязи, а также очистка светильников должна проводиться не реже двух раз в год. Привлекать обучающихся к этим работам запрещается.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

#### 4.1. Обучающиеся обязаны:

- при плохом самочувствии сообщить об этом учителю;
- при получении травмы немедленно сообщить об этом учителю, который обязан оказать первую помощь и сообщить о произошедшем администрации школы.

#### 4.2. Учитель обязан:

- в случае получения учеником травмы сообщить о произошедшем администрации школы, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное заведение в сопровождении взрослого;
- знать пути эвакуации обучающихся из помещения в случае возникновения пожарной опасности или другого стихийного бедствия;
- при возникновении опасности немедленно эвакуировать обучающихся из кабинета, соблюдая правила эвакуации;
- при возникновении пожара немедленно эвакуировать обучающихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть;
- при прорыве системы отопления удалить обучающихся из кабинета.

### ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ.

#### 5.1. Обучающиеся обязаны:

- привести в порядок рабочее место;
- спокойно, не задевая, не толкая друг друга, выйти из кабинета.

#### 5.2. Учитель обязан:

- выключить электроприборы;
- привести в порядок свое рабочее место;
- проветрить кабинет;
- закрыть окна и выключить свет.

# РАБОТА ШКОЛЫ В ПЕРИОД COVID-19



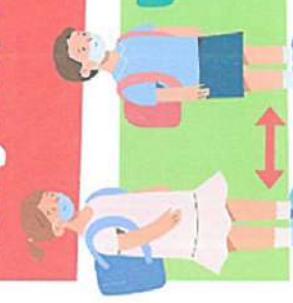
- ЕЖЕДНЕВНАЯ УТРЕННЯЯ БЕСКОНТАКТНАЯ ТЕРМОМЕТРИЯ ВСЕХ ВХОДЯЩИХ В ЗДАНИЕ
- СОБЛЮДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ДИСТАНЦИИ 1,5-2 МЕТРА
- УСТАНОВКА НА ВХОДЕ В ЗДАНИЕ И В САНУЗЛАХ ДОЗАТОРОВ С АНТИСЕПТИКОМ ДЛЯ ОБРАБОТКИ РУК
- НЕМЕДЛЕННАЯ ИЗОЛЯЦИЯ УЧАЩИХСЯ С ПРИЗНАКАМИ ОРВИ ДО ПРИЕЗДА СКОРОЙ ПОМОЩИ



- ЗАКРЕПЛЕНИЕ ЗА КАЖДЫМ КЛАССОМ СОБСТВЕННОГО КАБИНЕТА ДЛЯ ЗАНЯТИЙ
- ИНДИВИДУАЛЬНОЕ НАЧАЛО УРОКОВ И ПЕРЕМЕН ДЛЯ КАЖДОГО КЛАССА
- ПРОВЕДЕНИЕ СПОРТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ НА ОТКРЫТОМ ВОЗДУХЕ ПРИ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПОГОДНЫХ УСЛОВИЯХ.
- СКВОЗНОЕ ПРОВЕТРИВАНИЕ КАБИНЕТА ПОСЛЕ КАЖДОГО УРОКА В ОТСУСТВИЕ УЧАЩИХСЯ
- ПИТЬЕВОЙ РЕЖИМ - ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОДНОРАЗОВОЙ ПОСУДОЙ, ПРОВЕДЕНИЕ ДЕЗИНФЕКЦИИ КУЛЕРОВ И ДОЗАТОРОВ
- ПОСТОЯННОЕ НАЛИЧИЕ МЫЛА, ТУАЛЕТНОЙ БУМАГИ В САНУЗЛАХ ДЛЯ ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКОВ
- ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИЙ ПО ГИГИЕНИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ

## РЕГУЛЯРНО ПРОВОДИТЬ ДЕЗИНФЕКЦИЮ:

- ПОМЕЩЕНИЙ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И В КОНЦЕ УЧЕБНОГО ДНЯ
  - ВОЗДУШНОЙ СРЕДЫ
  - КУЛЕРОВ И ДОЗАТОРОВ



## ИСКЛЮЧИТЬ:

- ОБЩЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ РАЗНЫХ КЛАССОВ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН
  - ОБЪЕДИНЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ РАЗНЫХ КЛАССОВ В ОДНУ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ
  - ПРОВЕДЕНИЕ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

## ПИЩЕБЛОК:

- РЕГУЛЯРНАЯ ДЕЗИНФЕКЦИЯ ОБЕДЕННЫХ СТОЛОВ ДО И ПОСЛЕ КАЖДОГО ПРИЕМА ПИЩИ
  - ДЕЗИНФЕКЦИЯ СТОЛОВОЙ ПОСУДЫ И ПРИБОРОВ ПОСЛЕ КАЖДОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПУТЕМ ПОГРУЖЕНИЯ В ДЕЗРАСТВОР С ПОСЛЕДУЮЩИМ МЫТЬЕМ
  - РАБОТА СОТРУДНИКОВ СТОЛОВОЙ В МАСКАХ И ПЕРЧАТКАХ



## **Падник проветривания кабинета**

8.30 – 8.45

9.25 – 9.30

10.10 – 10.25

11.05 – 11.10

11.55 – 12.15

12.40 – 12.45

13.20 – 13.25

14.10 – 14.20

15.10 – 15.20

16.10 – 16.20

17.10 – 17.20